

公益財団法人高輝度光科学研究センター（JASRI）

定年制研究員募集要項【公募 No.21A002】

公益財団法人高輝度光科学研究センターでは、定年制研究員を以下の要項で募集します。

1. 募集人員

放射光利用研究基盤センター 回折・散乱推進室 粉末回折・全散乱チーム  
定年制研究員 1名

2. 募集分野と業務内容

回折・散乱推進室 粉末回折・全散乱チームでは、SPring-8の高エネルギー、高輝度、高平行性、偏光特性、パルス特性を利用した放射光 X 線回折・散乱実験を行い、物質の性質・機能発現の起源となる電子密度レベルから原子配列、さらに高次構造を解明する構造物性の研究を行っています。今回は、高圧発生装置を用いた先端的材料合成や結晶構造・物性研究を推進していただく研究員を募集します。業務内容は、SPring-8 高輝度放射光を活用する測定手法の開発、利用実験技術の高性能化・汎用化及び共同利用実験のユーザー支援です。従来手法にとらわれない新しい視点での技術開発、ユーザーと連携した装置開発及び高性能化並びに次世代光源を見据えたビームラインの将来計画策定へも参画していただきます。そのため、高圧発生装置を用いた先端的材料合成、もしくは、高圧発生装置を用いた結晶構造・物性研究の経験があり、放射光 X 線を駆使した極限環境下試料の計測技術の開発を積極的に牽引できる能力のある方を歓迎します。

3. 応募資格

博士の学位取得者、着任日までに博士の学位取得予定者、または、博士の学位取得者と同等以上の能力を有する方で、当該業務を推進することに対して意欲のある方。

4. 着任時期

2021年10月1日以降可能な限り早い時期。

5. 試用期間

着任日より6ヶ月

6. 就業場所

兵庫県佐用郡佐用町光都 1-1-1  
公益財団法人高輝度光科学研究センター

## 7. 待遇

勤務時間：9:00～17:30（12:00～13:00 休憩）

給 与：

基本給：経歴に応じて決定

【基本給モデル】 博士修了 257,100 円

諸手当：超過勤務手当

研究手当（基本給×4.5%）

扶養手当

通勤手当（上限 55,000 円／月）

住居手当（上限 28,000 円／月）

深夜手当

期末手当(基本給+研究手当+扶養手当)×4.45 か月（2020 年度実績）

参 考：月額給与のモデル

博士修了後経験 5 年 360,000 円\*

\*基本給+研究手当+超過勤務手当（20 時間実施した場合）

昇 給：年 1 回（4 月）

休 日：土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始（12/29～1/3）

休 暇：年次有給休暇、

特別有給休暇（季節休暇、慶弔休暇、その他財団で定める休暇）

各種保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険が適用

## 8. 提出書類

### (1) 履歴書

- ・財団指定様式(写真貼付)をご使用ください【履歴書用紙 PDF ファイル／MS Word ファイル】。
- ・手書きでの記入は不可とします。
- ・履歴書の本人希望欄に、「公募 No.21A002」を記載してください。

### (2) 研究業績概要

- ・これまでの研究実績あるいは業務実績の概要について、A4 判用紙 3 枚以内で提出してください。

### (3) 研究計画書

- ・研究計画と今後の抱負などについて、A4 判用紙 2 枚以内で提出してください。

### (4) 業績リスト

- ・発表論文・学会発表・競争的資金の獲得状況などのリストについて公開できる範囲で、A4 判用紙にて提出してください。

### (5) 代表的な研究論文の別刷（5 編以内）

- ・様式は自由です。

(6) 推薦書 1 通以上

- ・推薦者は当財団関係者以外の方としてください。
- ・推薦書は自薦不可です。
- ・推薦書の様式は自由です。

9. 書類提出方法

「8. 提出書類 (1) (2) (3) (4) (5)」は、以下のとおり提出をお願い致します。

- ・PDF ファイル形式で電子メールに添付し、13.応募書類送付先 (jinji-saiyo@spring8.or.jp) へ提出してください。
- ・電子メールの件名を、「【No.21A002】応募書類」としてください。
- ・添付ファイルは、原則、(1) 履歴書と (2) ~ (5) をまとめたものの 2 つとし、ファイル名を (1) 氏名\_履歴書、(2) ~ (5) 氏名\_その他提出書類としてください。  
なお、ファイルの容量により、(2) ~ (5) の提出書類を分けて送付いただく場合は、(2) 氏名\_研究業績概要、(3) 氏名\_研究計画書のように提出する各書類が分かるようなファイル名としてください。
- ・PDF ファイルは、パスワードを設定していただき、当該提出書類とパスワードは別々に送付をお願い致します。
- ・添付ファイルの容量が大きい場合は、数回に分けて送付していただくか、圧縮した上で送付をお願い致します。

「8. 提出書類 (6) 推薦書」は、以下のとおり提出をお願い致します。

- ・推薦者ご本人から、PDF ファイル形式で電子メールに添付し、13.応募書類送付先 (jinji-saiyo@spring8.or.jp) へ提出してください。
- ・件名を「【No.21A002】推薦書」としてください。
- ・推薦書には推薦者の自署を必須とします。

なお、PDF での提出やパスワード設定に関する質問等、書類提出方法に関して懸念事項・問題等がある場合は、14.問合せ先の研究支援部総務人事課へ電話またはメールでお問合せください。

10. 個人情報の取扱いについて

ご提出いただいた書類は、採用審査の用途に限り使用されます。これらの個人情報は正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。

なお、応募書類は返却致しませんので、予めご了承ください。

11. 応募締切

2021 年 7 月 30 日 (金) 17 時必着 (日本時間)

12. 選考方法・スケジュール (予定)

- ・一次選考（書類審査）：8月上旬に実施
- ・二次選考（専門面接）：8月中旬に実施
- ・最終選考（一般面接）：8月下旬に実施

※コロナウイルス感染症の拡大状況により日程が変更となる場合があります。

### 13. 応募書類送付先

研究支援部 総務人事課

e-mail : jinji-saiyo@spring8.or.jp

### 14. 問合せ先

- ・募集分野及び業務内容並びに応募資格については、以下にお問合せください。

回折・散乱推進室 室長 木村 滋

e-mail : kimuras@spring8.or.jp

TEL : 0791-58-0833

- ・上記以外については、以下にお問合せください。

研究支援部 総務人事課

e-mail : jinji-saiyo@spring8.or.jp

TEL : 0791-58-0951 FAX 0791-58-2794

〒679-5198 兵庫県佐用郡佐用町光都 1-1-1