

国立大学法人 岩手大学工学部（女性限定） 教員公募

1. 募集人員：准教授 1名（女性限定）
2. 所属：理工学部 物理・材料理工学科 数理・物理コース（学士課程）
総合科学研究科 理工学専攻 数理・物理コース（修士課程）
理工学研究科 自然・応用科学専攻 数理・物理科学分野（博士課程）
3. 専門分野：物性実験（磁性、超伝導、マルチフェロイック材料、高圧科学、電子デバイス）
4. 教育担当科目
 - (1) 教養教育科目：基礎ゼミナール、教養教育科目（物質の世界など）
 - (2) 専門科目：物理に関する専門科目（物理学、量子物理学、超伝導理工学、磁性理工学、半導体理工学など）、
物理・材料理工学実験、専門英語セミナー、卒業研究（学部）
物性物理学特論、特別研究など（大学院）
5. 応募資格
 - (1) 女性に限る（男女雇用機会均等法第8条に該当。本学における女性教員の割合が相当程度少ない現状を積極的に改善するための措置として、女性に限定した採用を行う）
 - (2) 博士の学位を有する者
 - (3) 学部学生および大学院生の教育研究指導に意欲的に取り組み、強相関量子系など物性分野のフロンティアを開拓するとともに、独創的、先進的な研究を推進できる者
 - (4) 大学構成員として、責任を持って組織運営を担うことができる者
 - (5) 地方大学としての本学のミッションを十分理解して教育・研究および大学運営に対応できる者
 - (6) 国籍は問わないが、日本語と英語で研究指導及び教育指導ができる者
6. 着任時期：令和5年10月1日以降
7. 任期：なし
8. 待遇

給与・手当：本学規定に基づき支給（年俸制。ただし退職手当は退職時に支給）
勤務時間：専門業務方裁量労働制 みなし労働1日7時間45分
保険：雇用保険、社会保険、労働者災害補償保険及び文部科学省共済組合に加入
休日：土日祝、年末年始等

9. 研究支援

スタートアップ研究支援助成を受けられる場合があります。

10. 提出書類：

- (1) 履歴書（写真貼付、E-mail アドレス、所属学会を記入）
- (2) 研究業績リスト（査読付き学術論文、著書、解説・総説、国際会議論文、学会発表論文に分類して記載）なお、応募者が執筆責任者の場合には、論文の著者名に「*」を付記すること。また学術論文について、掲載誌の impact factor を付記すること。
- (3) 最近5年間の代表的論文の別刷5編以内（コピー可）
- (4) その他参考となる資料（招待講演、受賞実績、科学研究費等の外部資金取得実績、特許、学会活動、社会貢献活動などの一覧）
なお、科学研究費、共同研究費などの外部資金については、代表・分担を明記すること。
- (5) これまでの研究業績の概要及び着任後の研究に対する抱負（1,500字程度）
- (6) これまでの教育経験及び着任後の教育に対する抱負（1,000字程度）
- (7) 応募者について問い合わせ可能な方2名の氏名、所属、連絡先

11. 応募締切日：令和5年5月31日（水）必着

12. 選考方法：一次選考（書類審査）を通過した候補者について、面接（プレゼンテーションを含む）による最終選考をおこないます。これまで、ライフイベントのための休暇・休業（産前産後休暇や育児休業、もしくは、介護休業）を修得していた場合には、選考過程で考慮しますので、その旨を履歴書に明記して下さい。

【女性教員採用促進に関する取り組み】

岩手大学ではダイバーシティを推進しています。本学では、女性研究者の増加・定着のための様々な支援をおこなっております。

◆ワーク・ライフ・バランス支援

- ・研究支援者・補助者配置による研究者支援
- ・両住まい手当
- ・次世代育成支援（出産・育児との両立支援）・介護支援
- ・岩手大学・岩手銀行保育所「がんちゃんすくすく保育園」、学内保育スペース「ぱるんひろば」
- ・・・等

◆女性研究者支援

- ・女性教員定着支援経費制度
- ・若手・女性クロスアポイントメント制度

- ・女性活躍変形バイアウト制度
- ・「PI 力（研究室主催能力）」向上研修制度
- ・グローバルキャリア支援海外派遣制度
- ・・・等

詳細は、ダイバーシティ推進室 HP (<https://diversity.iwate-u.ac.jp/>) にてご案内しております。

13. 応募書類の提出先および問合せ先

〒020-8551 盛岡市上田4-3-5 岩手大学理工学部 数理・物理コース 中西 良樹

Tel: 019-621-6398 E-mail: yoshiki@iwate-u.ac.jp

※ 封筒の表に「教員（准教授：）応募書類在中」と朱書きし、レターパックプラス、簡易書留等により送付してください。なお、提出書類は返却しません。

14. その他：

- ・応募書類は全て郵送で受け付けます。
- ・応募書類により取得する個人情報は、採用者の選考及び採用の手続きに利用するものであり、この目的以外で使用することはありません。
- ・応募書類は返却されません。
- ・面接（対面式）の際の旅費等の経費は応募者の負担となります。